



REGOLAMENTO COMUNALE
“SPORTELLO DEL CITTADINO”
COMUNE DI GARGALLO

Articolo 1. Finalità

1. Lo "Sportello del Cittadino" ha lo scopo di consentire a tutti i cittadini di intervenire nella vita del Comune stesso, inoltrando segnalazioni, suggerimenti e richieste al fine di favorire un concreto miglioramento delle condizioni di vivibilità nel territorio comunale.

Articolo 2. Composizione e funzioni

1. Possono fare parte dello "Sportello del Cittadino", in qualità di "operatori", sia i consiglieri che i commissari esterni nominati dalla Giunta Comunale.
2. Detti "operatori", nell'esercizio della loro funzione, dovranno mantenere un comportamento improntato al massimo rispetto dell'imparzialità, evitando ogni forma di propaganda politica e commento personale su fatti di loro conoscenza.
3. Le segnalazioni verranno effettuate mediante l'apposito modulo allegato al presente regolamento.
4. Le segnalazioni saranno inoltrate ai competenti uffici comunali con cadenza settimanale, salvo casi aventi caratteristiche di particolare urgenza che possono rappresentare un pericolo per l'incolumità dei cittadini.
5. Vengono fornite all'utenza informazioni sulle competenze attribuite al Comune.
6. All'atto della nomina, gli "operatori" sottoscriveranno una dichiarazione per la loro partecipazione volontaria e gratuita.

Articolo 3. Durata e orari

1. L'attività dello stesso è prevista, per l'intera legislatura 2009/2014, con i seguenti orari di apertura, suscettibili di variazioni ed integrazioni in base alla disponibilità fornita dai consiglieri e/o commissari esterni:

ogni sabato dalle ore 10.00 alle ore 12.00

Articolo 4. Sede

1. E' destinato al servizio dello "Sportello del Cittadino" l'ufficio posto al piano terra del Municipio.
-

Articolo 5. Responsabilità

1. La responsabilità del buon funzionamento del servizio è in capo ad ogni singolo componente; il coordinamento è affidato al Sindaco del Comune.
 2. Gli operatori dello "Sportello del Cittadino" si impegnano a redigere mensilmente un elenco riepilogativo delle segnalazioni e richieste pervenute dai cittadini, da consegnare all'Ufficio di Segreteria per il successivo inoltro alla Giunta Comunale, utilizzando un apposito modulo allegato al presente regolamento.
-



COMUNE DI GARGALLO

Provincia di Novara

SPORTELLO DEL CITTADINO – MODULO DI SEGNALAZIONE

N. _____

Data _____

Segnalatore⁽¹⁾ _____

Operatore _____

Area interessata⁽²⁾ _____

Segnalazione

.....
Area da compilare a carico del Comune

Tipo di intervento

Data intervento _____

Operatore intervento _____

Eventuale preventivo di spesa _____

1 Nome, Cognome, Via, Telefono

2 Sindaco, Assessore, Ufficio Tecnico, Ufficio Tributi, ...