



COMUNE DI GARGALLO
Provincia di Novara
Piazza Dottor Carlo Baroli – CAP 28010
CODICE FISCALE 00397470030
Tel. 0322-94115
FAX 0322953619
municipio@comune.gargallo.no.it

Il Responsabile del Servizio Finanziario

RENDE NOTO

Che il Consiglio Comunale di Gargallo deve procedere al rinnovo dell'organo di revisione contabile per il triennio 2011/2012/2013.

Soggetti che possono essere scelti:

Il Revisore dei Conti è scelto dal Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 234, comma 2 e 3 del D.Lgs. 267/2000 tra:

- gli iscritti al registro dei revisori contabili
- gli iscritti all'albo dei dottori commercialisti
- gli iscritti all'albo dei ragionieri

Durata dell'incarico:

periodo anni 2011/2012/2013

Incompatibilità ed ineleggibilità:

Sono eleggibili e possono svolgere l'Ufficio di Revisore dei Conti del Comune di Gargallo i soggetti che non si trovino in una delle cause di incompatibilità e/o ineleggibilità previste dagli articoli 236 e 238 del D.Lgs. n. 267/2000.

Compenso del Revisore:

Il compenso base annuo spettante all'organo di revisione economico – finanziaria è stabilito dal Consiglio Comunale con la delibera di nomina, in base alle disposizioni di legge.

Modalità di elezione:

Il Consiglio provvederà alla nomina del revisore, scegliendo il nominativo tra coloro che manifestano la propria disponibilità a mezzo di apposita istanza inviata al Comune. La nomina è di esclusiva competenza del Consiglio Comunale che, ove lo riterrà opportuno, potrà individuare il professionista anche al di fuori delle domande pervenute, che hanno il solo ed esclusivo scopo di sottoporre al Consiglio Comunale una lista di possibili candidati.

Tempi e modalità di presentazione della istanza:

L'istanza in cui si manifesta la disponibilità deve essere inviata al Comune di Gargallo – Piazza Dottor Carlo Baroli 2 – entro e non oltre le ore 13 del giorno 2 novembre 2010.

L'istanza potrà essere inviata:

- a mezzo raccomandata a.r. , nel qual caso, per il rispetto del termine, farà fede la data apposta dall'Ufficio Postale accettante, purchè, in ogni caso, la richiesta pervenga non oltre

3 giorni dalla scadenza del termine previsto del 2 novembre 2010, il recapito della domanda e della relativa documentazione rimane comunque ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile;

- recapitata a mano presso l'Ufficio Protocollo (dal lunedì al sabato dalle ore 10,00 alle ore 13,00)
- Non sono ammesse altre modalità di presentazione delle domande.

La domanda dovrà essere corredata da:

1. certificazione di iscrizione ad uno degli Ordini sopra menzionati o da dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. N. 445/2000;
2. curriculum dettagliato
3. copia del documento di identità personale in corso di validità
4. dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, dalla quale risulti:
 - che, per il richiedente, non sussistono ipotesi di ineleggibilità ed incompatibilità stabilite dalla legge, dallo Statuto e dal Regolamento;
 - il rispetto dei limiti di assunzione di incarichi di cui all'art. 238 D.Lgs. 267/2000;
 - l'elenco degli Enti Locali presso i quali è già stato svolto l'incarico.

La dichiarazione dovrà essere inoltre corredata dalla autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 30-6-2003 n. 196).

L'inoltro della domanda di partecipazione deve intendersi quale accettazione delle condizioni contenute nel presente avviso.

Pubblicazioni:

Del presente avviso sarà data pubblicità mediante affissione all'Albo pretorio Comunale e sul sito del Comune.

Informazioni

Ai sensi del D.Lgs. 163/2006, si informa che i dati forniti saranno trattati dall'Amministrazione Comunale per finalità unicamente connesse alla selezione e per l'eventuale successivo nomina, con tutti gli adempimenti conseguenti.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Pietro Guidetti